



Stellenausschreibung

Assistenz der Geschäftsführung / Bürokräft (Teilzeit)

Die Schutzgemeinschaft Deutscher Wald (SDW) – Landesverband Hessen e.V. ist eine anerkannte Naturschutzvereinigung mit 3.500 Mitgliedern in Hessen. Schwerpunkt unserer Arbeit ist der Schutz des heimischen Waldes, sei es vor den Folgen des Klimawandels oder vor waldbelastenden Vorhaben und Eingriffen. Wir unterhalten in Hessen vier Jugendwaldheime und sind einer der wesentlichen Träger der Waldpädagogik in Hessen.

Für unsere Landesgeschäftsstelle in Wiesbaden-Biebrich suchen wir zum baldmöglichsten Zeitpunkt eine versierte und engagierte Bürokräft als Assistenz für die Geschäftsführung.

Ihr Aufgabenfeld:

Sie unterstützen die Geschäftsführung und den Landesvorstand bei allen organisatorischen und administrativen Aufgaben (Office Management). Hierzu zählen neben der Unterstützung im Tagesgeschäft und bei der Veranstaltungsplanung unter anderem die Bearbeitung eingehender Briefe und Emails, vorbereitende Buchhaltung, Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit, Pflege von Webauftritten sowie der Mitgliederdatenbank.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungs- bzw. Bürobereich oder langjährige Erfahrungen im Bürobereich.
- Sicherer Umgang mit den Microsoft Office-Produkten, Erfahrungen mit TYPO 3 sind erwünscht
- Organisiertes, selbstständiges, gewissenhaftes und sorgfältiges Arbeiten
- Servicedenken, Eigeninitiative, Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit
- Deutsch, fließend in Wort und Schrift sowie ein gutes Ausdrucksvermögen
- Freude und guter Umgang im Umgang mit Menschen unterschiedlichen Alters
- Sie interessieren sich für den Wald und für unsere Anliegen sowie unsere satzungsgemäßen Aufgaben und Ziele. Naturverbundenheit und Erfahrungen im Bereich Natur, Wald, Planungsrecht sind von Vorteil.

Wir bieten Ihnen:

- Nach einer Probezeit ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (Teilzeit mit 20 Stunden). Sie arbeiten in unserem Büroteam mit einem Hauptamtlichen sowie weiteren ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen zusammen
- ein vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- modernes und professionelles Arbeitsumfeld sowie ein familienfreundliches Arbeitsumfeld
- eine freundliche und offene Arbeitsatmosphäre
- leistungsgerechte Vergütung nach TV-H. Die Eingruppierung erfolgt, je nach Qualifikation und Erfahrung, in die Entgeltgruppe 6 bis 8 der Anlage 1B zum TV-H in ihrer jeweils gültigen Fassung.

Sie haben Interesse?

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (PDF-Datei, max. 4 MB) richten Sie bitte umgehend an ch.v.eisenhart@sdwhessen.de

Schutzgemeinschaft Deutscher Wald – Landesverband Hessen e.V.

Landesgeschäftsführer Christoph von Eisenhart Rothe

Rathausstraße 56

65203 Wiesbaden

Bei Rückfragen stehen wir gerne per Mail oder unter der Telefonnummer 06 11-30 09 09 zur Verfügung.